



**DIREZIONE DIDATTICA STATALE 3° CIRCOLO DI GIUGLIANO**  
**Via San Rocco, 42 - 80014 Giugliano in Campania (NA) - Tel - Fax 081.506.84.20**  
**Codice meccanografico NAEE218002 - C.F. 80103370633**

**DISTRETTO 26**

**AMBITO 17**

**E – Mail : [naee218002@istruzione.it](mailto:naee218002@istruzione.it)**

**PEC: [naee218002@pec.istruzione.it](mailto:naee218002@pec.istruzione.it)**

**[www.3cilogiugliano.edu.it](http://www.3cilogiugliano.edu.it)**

All' **Albo on-line**  
**Amministrazione Trasparente**  
del sito internet dell'istituzione  
scolastica

**SELEZIONE PERSONALE PER IL RECLUTAMENTO DI FIGURE DI SUPPORTO**

**Nota 643 del 27/04/2021 del Ministero dell'Istruzione PIANO ESTATE 2021, il 3° CD di Giugliano attuerà attività per il recupero ed il consolidamento di competenze disciplinari e relazionali degli alunni non acquisite nel corso dell'a.s. 2020/2021**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

## E M A N A

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:

- a) **N. 2 DOCENTI INTERNI A CUI AFFIDARE L'INCARICO DI SUPPORTO ALLA GESTIONE DEL PROGETTO DI CUI ALLA Nota 643 del 27/04/2021 del Ministero dell'Istruzione PIANO ESTATE 2021, a.s. 2020/2021-2021-2022**

**Il presente Avviso è rivolto al PERSONALE INTERNO dell'Istituto.**

### **Art. 1 – Interventi previsti**

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

<b>CLASSI</b>	<b>Titolo modulo e attività</b>
PRIME	NUMEROPOLI
PRIME	ALFABETILANDIA
SECONDE	Imparo l'italiano giocando
SECONDE	IMPARO LA matematica giocando
TERZE	PAROLE IN GIOCO
TERZE	NUMERI IN GIOCO
QUARTE	ITALIANO CHE PASSIONE
QUARTE	MATEMATICA CHE PASSIONE
QUINTE	GIOCHIAMO CON LA LINGUA
QUINTE	GIOCHIAMO CON I NUMERI

### **Art. 2– Figure professionali richieste**

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

- 2 docenti per Supporto alla gestione del Progetto

### **Art. 3- Ruoli e Compiti:**

Hanno la funzione di predisporre tutte le attività operative relative al Progetto, con il compito di armonizzare le diverse figure coinvolte nelle attività progettuali e controllare l'integrità e la completezza dei dati inseriti da parte di tutti i soggetti (Esperti, amministrativi, corsisti).

Segue elenco dei compiti:

- Verificare la regolare realizzazione dei moduli/percorsi formativi e di restituirne gli esiti agli Organi Collegiali, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Progetto e nello specifico nelle attività svolte dall'Istituzione scolastica.

- Cooperare con DS, DSGA e altre figure del progetto al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti.
- Curare l'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori.
- Collaborare con la Dirigente Scolastica, il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano.
- Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi.
- Coordinare l'attività di documentazione relativa a ciascun percorso, e alle sue varie articolazioni, per facilitare l'azione di governance del Gruppo di Direzione e Coordinamento.
- Monitorare il buon andamento del progetto e verificare il raggiungimento dei risultati prefissati.
- Promuovere l'azione di pubblicizzazione, la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi;
- Raccogliere tutta la documentazione prodotta relativa al progetto per la rendicontazione finale ed eventuali controlli.

### **Art. 3 – Modalità e termini di partecipazione**

Gli aspiranti dovranno far pervenire istanza in carta semplice, conforme all'Allegato

La domanda va corredata, pena l'esclusione:

1. Curriculum vitae nel formato standard europeo, contenente tutte le indicazioni ed i titoli che gli aspiranti intendano far valere e che siano coerenti con la tipologia dell'incarico da conferirsi;
2. Autorizzazione al trattamento dei dati personali;
3. Dichiarazione personale sostitutiva (ai sensi del DPR 445/2000)

Tutti i documenti devono essere presentati ai sensi della Legge 15/68 (ovvero come dichiarazione di responsabilità) e devono recare in calce la firma dell'aspirante.

La domanda corredata da tutti gli allegati richiesti, indirizzata alla Dirigente Scolastica - 3Circolo Didattico di Giugliano-San Rocco- dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo della scuola, entro e non oltre **le ore.12.00 del giorno 03/06/2021**. Le dichiarazioni dei requisiti e titoli riportati nella domanda sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n. 445.

Gli interessati al conferimento dell'incarico potranno scaricare l'Avviso integrale con i relativi allegati dal sito web **[www.3circologlugliano.edu.it](http://www.3circologlugliano.edu.it)**

### **Art. 4. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria**

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dalla Dirigente scolastica.

La valutazione verrà effettuata tenendo conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere

esplicita e diretta. A completamento della valutazione la Dirigente potrà richiedere un colloquio con i candidati.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola [www.3circologiugliano.edu.it](http://www.3circologiugliano.edu.it)  
La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo **entro gg. 5 dalla pubblicazione**. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo la Dirigente Scolastica esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporgerà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola [www.3circologiugliano.edu.it](http://www.3circologiugliano.edu.it) nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

A parità di punteggio precede il candidato più giovane d'età.

### **Art. 5 – Cause di esclusione**

Costituiscono motivi di esclusione delle candidature:

1. la mancanza dei requisiti di ammissione;
2. la mancanza della sottoscrizione della domanda;
3. la mancanza degli allegati conformi ai modelli proposti, così come previsti nel presente avviso;
4. la mancanza della dichiarazione, resa ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 2000, attestante la veridicità delle informazioni contenute nel curriculum o la mancata sottoscrizione della stessa;
5. la presentazione della domanda di partecipazione oltre il termine perentorio previsto dal presente avviso.

### **Art. 6. Attribuzione degli incarichi**

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura per figura richiesta purché il curriculum sia pienamente rispondente ai requisiti richiesti per l'espletamento delle attività.

I risultati della selezione saranno pubblicati all'Albo dell' istituzione scolastica e sul sito web [www.3circologiugliano.edu.it](http://www.3circologiugliano.edu.it)

### **Art. 7 Compensi**

Gli incarichi verranno retribuiti secondo il CCNL scuola.

I compensi saranno liquidati ad effettiva erogazione di finanziamento del presente Progetto, a rendicontazione approvata.

Gli incarichi saranno conferiti sulla base delle disponibilità dichiarate e le ore attribuite verranno retribuite a consuntivo previa verifica delle attività svolte e delle ore effettivamente rese al di fuori del proprio orario di servizio, come risultante dagli appositi fogli di presenza che ciascuno si impegna a firmare.

L'incarico decorrerà dal mese di giugno 2021

### **Art. 9-Disposizioni finali**

Le disposizioni contenute nel presente Avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa esplicito riferimento alla vigente normativa nazionale comunitaria.

**ART. 10 - PUBBLICITÀ E PRIVACY**

Il presente avviso, con i relativi allegati, è pubblicato all'albo Pretorio on line della scuola all' indirizzo <https://www.3circologiugliano.edu.it> .

La graduatoria dei candidati ammessi sarà pubblicata - sul sito dell'Istituto all'indirizzo [www.3circologiugliano.edu.it](https://www.3circologiugliano.edu.it).

I dati saranno trattati nel rispetto del D. Lgv 196/03 e del GDPR 679/2016 e s.m.i.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

PROF.SSA ANFELA FRANCO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. 39/93

